



**ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA**

SELEÇÃO PARA ESTAGIÁRIOS

CADERNO DE QUESTÕES

BIBLIOTECONOMIA

Candidato: _____

Inscrição: _____ Instituição de Ensino: _____

Assinatura: _____
(conforme identidade)

INSTRUÇÕES

01. Só abra este Caderno após ler todas as instruções e quando for autorizado pelos fiscais da sala.
02. Ao abrir este Caderno, confira se ele contém 50 (cinquenta) questões objetivas.
03. Preencha os dados pessoais neste Caderno.
04. Não deixe nenhuma marca neste Caderno de questões que possa identificá-lo, sob pena de nulidade.
05. Nas respostas das questões deste Caderno, utilize apenas caneta esferográfica de cor preta ou azul.
06. Só marque uma resposta para cada questão.
07. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe, única e exclusivamente, ao candidato interpretar e decidir.
08. Você terá 03 (três) horas para responder a todas as questões deste Caderno.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

1) De acordo com a NBR nº 6023:2002, assinale a opção onde a referência de parte de coletânea está correta:

- a) CALDEIRA, Paula da Terra. *Museus*. In: CAMPELLO, Bernadete Santos; CALDEIRA, Paulo da Terra; MACEDO, Vera Amália Amarante (Org.). *Formas e expressões do conhecimento: introdução às fontes de informação*. Belo Horizonte: Escola de Biblioteconomia da UFMG, 1998. p. 391-414.
- b) CALDEIRA, Paula da Terra. *Museus*. **Formas e expressões do conhecimento: introdução às fontes de informação**. Belo Horizonte: Escola de Biblioteconomia da UFMG, 1998. p. 391-414.
- c) CALDEIRA, Paula da Terra. *Museus*. In: CAMPELLO, Bernadete Santos; CALDEIRA, Paulo da Terra; MACEDO. *Formas e expressões do conhecimento: introdução às fontes de informação*. Belo Horizonte: Escola de Biblioteconomia da UFMG, 1998. p. 391-414.
- d) CALDEIRA, Paula da Terra. *Museus*. In: CAMPELLO, Bernadete Santos; CALDEIRA, Paulo da Terra; MACEDO, Vera Amália Amarante (Org.). *Formas e expressões do conhecimento: introdução às fontes de informação*. Belo Horizonte: Escola de Biblioteconomia da UFMG, 1998.
- e) CALDEIRA, Paula da Terra. *Museus*. In: CAMPELLO, Bernadete Santos; CALDEIRA, Paulo da Terra; MACEDO, Vera Amália Amarante (Org.). Belo Horizonte: Escola de Biblioteconomia da UFMG, 1998. p. 391-414.

2) De acordo com a NBR 14724, o que seria anexo?

- a) Texto ou documento, não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.
- b) Texto ou documento, elaborado pelo autor, a fim de complementar o seu trabalho.
- c) Texto ou documento, não elaborado pelo autor, que serve para acrescentar melhorias ao seu trabalho.
- d) Texto ou documento, elaborado pelo autor, que serve para fundamentar e enriquecer seu trabalho.
- e) Texto ou documento, não elaborado pelo autor, que serve para dar credibilidade ao trabalho e é disposto nos elementos pós-textuais.

3) A estrutura da tese, dissertação ou trabalho acadêmico é ordenada da seguinte forma:

- a) Elementos anteriores ao assunto, elementos textual e elementos pós-textual.
- b) Elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais.
- c) Elementos pré-textuais – da capa até o sumário; elementos textuais – introdução, desenvolvimento e conclusão.
- d) Elementos pós-textuais, elementos pré-textuais e elementos textuais.
- e) Elementos como: capa, sumário, introdução, desenvolvimento, conclusão, referências, índice.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

4) Qual o documento que se produz, respectivamente, ao final da graduação, mestrado e doutorado. Assinale a alternativa correta.

- a) Monografia ou TCC, Dissertação e Tese
- b) Monografia, Tese, Dissertação ou TCC
- c) Dissertação, TCC e Tese
- d) Tese, Monografia e Dissertação
- e) Monografia e Dissertação

5) Assinale a alternativa correta no que se refere a missão do IBICT – Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia.

- a) Promover a competência, o desenvolvimento de recursos e infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção.
- b) Promover a competência, o desenvolvimento de recursos e integração do conhecimento científico e tecnológico.
- c) Promover a competência, o desenvolvimento de recursos e infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção, socialização e integração do conhecimento científico e tecnológico.
- d) Promover a infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção, socialização e integração do conhecimento científico e tecnológico.
- e) Promover a competência, o desenvolvimento de recursos e infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção, socialização e integração do conhecimento Filosófico e técnico.

6) A editoração é também uma atividade exercida pelo bibliotecário. Relacionada a esta atividade, qual seria o significado de SEER:

- a) Sistema de Edição Eletrônica de Revistas.
- b) Sistema de Editorais e Revista Eletrônica.
- c) Sistema de Revistas e Editoras Eletrônicas
- d) Sistema Eletrônico de Revistas e Editoras.
- e) Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas.

7) De acordo com a NBR 6028 assinale a alternativa correta acerca do que seja um resumo informativo:

- a) Indica pontos principais do documento, dados qualitativos, quantitativos etc. De modo geral, não dispensa a consulta ao original.
- b) Resumo redigido com análise crítica. Também chamado de resenha. Informa e analisa apenas uma determinada edição entre várias, denomina-se resenha.
- c) Resumo redigido por especialistas com análise crítica de um documento. Também chamado de resenha. Quando analisa apenas uma determinada edição entre várias, denomina-se resenha.
- d) Informa ao leitor finalidades, metodologia, resultados e conclusões do documento, de tal

O Ministério Público é Instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis (CF, art. 127)



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

forma que este possa, inclusive, dispensar a consulta ao original.

e) Indica apenas os pontos principais do documento, não apresentando dados qualitativos, quantitativos etc. De modo geral, não dispensa a consulta ao original.

8) Diversas empresas buscam as certificações para se atualizar e acompanhar o contexto no que se refere ao destaque na concorrência. Uma dessas certificações é a ISO 9001. Dessa forma, o que seria a ABNT NBR ISO 9001?

a) A ABNT NBR ISO 9001 é a versão brasileira da norma internacional ISO 9001 que estabelece requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) de uma organização.

b) É uma norma brasileira que estabelece requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) de uma organização.

c) É uma norma usada como guia para implantar o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) de uma organização.

d) A ABNT NBR ISO 9001 é a versão brasileira que estabelece requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) e especifica requisitos para bens ou serviços.

e) É uma norma brasileira que estabelece requisitos para o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) de uma organização, mas não especifica requisitos para bens ou serviços.

9) ANBR 10520:2002 é específica no que se refere às características nas citações. De acordo com essa norma, o que indica as aspas simples:

a) citação indireta.

b) obra citada.

c) interpolação no texto.

d) comentário em destaque.

e) citação no interior de citação.

10) Com o advento da internet surgiram também várias formas de comunicações e interações humanas, onde barreiras como cultura, língua, espaço e tempo são superadas. Esse novo modo de interação chama-se ciberespaço que seria especificamente:

a) Conjunto de técnicas (materiais e intelectuais) de práticas, de atitudes, de modos de pensamento e de valores.

b) Um meio de comunicação que surge da interconexão mundial dos computadores, conhecido também como rede.

c) Conjunto de técnicas que possibilitam novas condições e ocasiões inesperadas para o desenvolvimento das pessoas e das sociedades.

d) Um meio de possibilitar a universalidade e a globalização. Reflete especificamente em novas questões econômicas.

e) Conjunto de meios de comunicações. Apenas mais um possibilitador da comunicação como foram o rádio, o telefone e a televisão.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

11) A Biblioteca Nacional é a biblioteca mais importante de um país e é a responsável por sua memória bibliográfica. A Fundação Biblioteca Nacional, é a responsável pelo depósito legal e pela bibliografia brasileira. Como se originou o depósito legal?

- a) Teve origem na biblioteca real que chegou ao país em 1714.
- b) Teve origem na biblioteca real que chegou ao país em 1800 e foi aberta ao público em 1814.
- c) Teve origem na biblioteca real, que chegou ao país em 1700 e foi aberta ao público em 1810.
- d) Teve origem na biblioteca real, que chegou ao país em 1810 e foi aberta ao público em 1814.
- e) Teve origem na biblioteca real que chegou ao país em 1814.

12) As bibliotecas são constituídas de vários subsistemas nos quais se destacam dois grandes grupos: entrada e saída. Entre as atividades do subsistema de saída, a única opção que NÃO se inclui:

- a) Estratégia de busca.
- b) Disseminação.
- c) Armazenagem.
- d) Análise de questões.
- e) Divulgação.

13) Ao definir os critérios que nortearão o regulamento do serviço de circulação, formalizando direitos e deveres do usuário, o bibliotecário cumprirá uma das funções de sua unidade de informação, identificada com a fase de:

- a) Dinamização das coleções.
- b) Desenvolvimento de acervo.
- c) Planejamento de políticas.
- d) Modelagem organizacional.
- e) Processamento técnico.

14) A identificação de pontos fortes e fracos na estrutura e no funcionamento de uma unidade de informação, o conhecimento da realidade e potencialidade existente, de modo a compreender a natureza e a causa dos problemas, e a descoberta de soluções que permitam melhorar a eficiência e a eficácia são objetivos específicos do:

- a) Planejamento.
- b) Relatório.
- c) Controle.
- d) Estatuto.
- e) Diagnóstico.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

15) A gestão da informação é realizada por técnicas e conhecimentos usados em coleta, processamento, armazenagem e distribuição de informações. Dessa forma, quais as atribuições de forma ordenada do gestor da informação:

- I. É responsável por coletar, selecionar, processar, armazenar, distribuir e avaliar o uso das informações.
- II. É responsável por coletar, organizar e disseminar a informação e realizar estudo de usuários.
- III. Esse profissional é responsável por avaliar, distribuir e, por fim, coletar a informação.

- a) Somente a I é a verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente I e III são verdadeiras.
- d) Somente II e III são verdadeiras.
- e) Somente III é verdadeira.

16) Ao definir os critérios que nortearão o regulamento do serviço de circulação, formalizando direitos e deveres do usuário, o bibliotecário cumprirá uma das funções de sua unidade de informação, identificada com a fase de:

- a) Modelagem organizacional.
- b) Desenvolvimento de acervo.
- c) Planejamento de políticas.
- d) Dinamização das coleções.
- e) Processamento técnico.

17) De acordo com a NBR 6023:2002, assinale a alternativa em que a referência de artigo de revista em meio eletrônico está correta:

- a) ALENCAR, Mariano Franca; WENDLAND, Edson César. **Método de elementos analíticos: uma alternativa para modelagem de escoamento subterrâneo. Águas subterrâneas**, São Paulo, v. 27, n. 1, Disponível em: <<http://aguassubterraneas.abas.org/asubterraneas/article/view/21457/17706>>. Acesso em: 03 maio 2013.
- b) ALENCAR, Mariano Franca; WENDLAND, Edson César. Método de elementos analíticos: uma alternativa para modelagem de escoamento subterrâneo. **Águas subterrâneas**, São Paulo, v. 27, n. 1, 2013. Disponível em: <<http://aguassubterraneas.abas.org/asubterraneas/article/view/21457/17706>>. Acesso em: 03 maio 2013.
- c) Alencar, Mariano Franca; Wendland, Edson César. Método de elementos analíticos: uma alternativa para modelagem de escoamento subterrâneo. **Águas subterrâneas**, São Paulo, volume 27, n. 1, 2013. Disponível na internet: <<http://aguassubterraneas.abas.org/asubterraneas/article/view/21457/17706>>. Acesso em: 03 maio 2013.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

d) ALENCAR, Mariano Franca; WENDLAND, Edson César. Método de elementos analíticos: uma alternativa para modelagem de escoamento subterrâneo. **Águas subterrâneas**, São Paulo, v. 27, n. 1, 2013. Disponível em: <
<http://aguassubterraneas.abas.org/asubterraneas/article/view/21457/17706>>. Data: 03 maio 2013.

e) ALENCAR, Mariano Franca; WENDLAND, Edson César. Método de elementos analíticos: uma alternativa para modelagem de escoamento subterrâneo. **Águas subterrâneas**, São Paulo, v. 27, n. 1, 2013. Site: <
<http://aguassubterraneas.abas.org/asubterraneas/article/view/21457/17706>>. Acesso em: 03 maio 2013.

18) Sobre a Tabela de Temporalidade de Documentos, instrumento guia no trabalho de Gestão Documental, assinale a alternativa correta:

- I. Define os prazos de guarda dos documentos.
- II. Guia no gerenciamento do arquivo morto.
- III. Guia na análise da destinação final dos documentos.

- a) Somente a I é verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente II e III são verdadeiras.
- d) Somente I e III são verdadeiras.
- e) Todas são verdadeiras.

19) Sobre que sejam Dados e Informações e suas relações, analise e assinale a(s) afirmativa(s) correta(s):

- I. Dados: são material bruto que surge da pesquisa, criação, coleta e descoberta. Não são válidos para a comunicação porque não configuram uma mensagem completa.
- II. Informação significa a transmissão de mensagens racionais que revelam as relações e os padrões existentes nos dados apresentados.
- III. Transformar dados em informação pressupõe organizá-los de modo adequado, dentro de seu contexto.

- a) Somente a I é verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente II e III são verdadeiras.
- d) Somente I e III são verdadeiras.
- e) Todas são verdadeiras.

20) No processo de seleção de materiais em bibliotecas, a precisão é um dos critérios que abordam o conteúdo dos documentos. Esse termo é utilizado para evidenciar que a:

- a) Reputação do autor demonstra a qualidade e confiabilidade da obra.
- b) Informação é apresentada de forma imparcial e sem favoritismo.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

- c) Cobertura e o tratamento estão direcionados a um público especializado.
- d) Atualidade do material é ponto relevante para a sua aquisição.
- e) Informação do documento é exata, rigorosa e correta.

21) Quais situações agrupadas abaixo indicam uma ansiedade da informação por parte do usuário?

- a) Volume considerável de informação e satisfação na recuperação da informação.
- b) Não compreender a informação e não ter acesso à informação desejada.
- c) Compreender a informação e ter domínio do conteúdo informacional.
- d) Não ter a chave de acesso à informação e encontrar a informação desejada.
- e) Não saber onde encontrar a informação e possuir a chave de acesso à informação.

22) De acordo com a Classificação Decimal Universal, 2ª Edição Padrão Internacional em Língua Portuguesa, as traduções são classificadas em:

- a) =080
- b) =020
- c) =030
- d) =045
- e) =050

23) Numa Biblioteca qual seria a finalidade de um catálogo organizado de acordo com o sistema de classificação adotado na biblioteca:

- I. Possibilitar acesso aos documentos do acervo bibliográfico.
- II. Permitir a identificação e localização dos documentos do acervo bibliográfico.
- III. Possibilitar o empréstimo e devolução das obras de forma eficaz.

- a) Somente a I é verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente II e III são verdadeiras.
- d) Somente I e III são verdadeiras.
- e) Todas são verdadeiras.

24) Relacione os assuntos de acordo com a CDD- Classificação Decimal de Dewey – e assinale a alternativa que corresponde à sequência correta.

1. Jornalismo
2. Psicologia
3. Biologia
4. Filosofia
5. Administração
6. Biblioteconomia



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

- () 025
- () 070
- () 100
- () 150
- () 658
- () 570

- a) 6-4-2-1-5-3
- b) 6-1-2-4-3-5
- c) 6-3-4-2-5-3
- d) 6-1-4-2-5-3
- e) 6-3-5-2-4-1

25) Assinale a alternativa que explica onde foi desenvolvido o Pergamum, um dos sistemas que contempla as principais funções de uma Biblioteca.

- a) Sistema desenvolvido pela Divisão de Processamento de Dados Universidade Federal da Bahia.
- b) Sistema desenvolvido pela Central de Processamento de Dados da Universidade Federal do Ceará.
- c) Sistema desenvolvido pela Divisão de Processamento de Dados da Pontifícia Universidade Católica do Paraná.
- d) Sistema desenvolvido pela Divisão de Processamento de Dados da Universidade Federal de Pernambuco.
- e) Sistema desenvolvido pela Central de Processamento de Dados da Universidade Federal de Minas Gerais.

26) De acordo com o código de ética profissional, especificamente no que se refere ao cumprimento do profissional de Biblioteconomia, marque a alternativa INCORRETA:

- a) preservar o cunho liberal e humanista de sua profissão, fundamentado na liberdade da investigação científica e na dignidade da pessoa humana.
- b) exercer a profissão aplicando todo zelo, capacidade e honestidade no seu exercício.
- c) guardar sigilo no desempenho de suas atividades, quando o assunto assim exigir; realizar de maneira digna a publicidade de sua instituição ou atividade profissional, evitando toda e qualquer manifestação que possa comprometer o conceito de sua profissão ou de colega.
- d) conhecer a legislação que rege o exercício profissional da Biblioteconomia, assim como as suas alterações, quando ocorrerem, cumprindo-a corretamente e colaborando para o seu aperfeiçoamento.
- e) prestar serviços não assumindo responsabilidades pelas informações fornecidas, de acordo com o código de ética profissional.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

27) No contexto de uma unidade de informação, a investigação de primeira mão que implica na análise dos aspectos econômicos, sociais e de outros assuntos relacionados a um grupo selecionado é especificamente:

- a) planejamento estratégico.
- b) estudo de comunidade.
- c) avaliação do acervo.
- d) disseminação seletiva.
- e) análise da informação.

28) No que se refere a métodos estatísticos, assinale a alternativa que conceitua brevemente a mediana.

- a) É o dado que fica no meio quando os números são colocados em ordem decrescente.
- b) É o valor encontrado após somar todos os números e dividir pela quantidade total.
- c) É o valor que mais aparece num conjunto de dados.
- d) A Mediana de um conjunto de dados é o dado que fica no meio quando as entradas são colocadas em ordem crescente.
- e) É o estudo matemático das probabilidades.

29) Conforme a NBR 6028:2003, quanto a sua extensão os resumos devem ter:

- I. de 150 a 500 palavras os de trabalho s acadêmicos (teses, dissertações e outros) e relatórios técnico-científicos.
- II. de 100 a 250 palavras os de artigos de periódicos.
- III. de 50 a 100 palavras os destinados a indicações breves.
- IV. Os resumos críticos, por suas características especiais, não estão sujeitos a limite de palavras.

- a) Somente a I é verdadeira.
- b) Somente I, II e III são verdadeiras.
- c) Somente II, III e IV são verdadeiras.
- d) Somente I e III são verdadeiras.
- e) Todas são verdadeiras.

30) A capacidade de liderança é de grande importância para vários colaboradores das empresas e organizações. Assinale a alternativa INCORRETA acerca das características do perfil do líder.

- a) Motivação e comunicação.
- b) Sociabilidade e equilíbrio emocional.
- c) Boa vontade e assertividade.
- d) Controle e manipulação.
- e) Inspiração e boa vontade.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

31) Com relação à Gestão do Conhecimento assinale a alternativa correta:

I. O aproveitamento do conhecimento desenvolvido pelos colaboradores numa organização depende de um modelo de gestão do conhecimento.

II. É o tratamento técnico das informações com a finalidade de agregar valor.

III. É o conjunto de atividades que busca desenvolver e controlar todo tipo de conhecimento em uma organização.

- a) Somente I é verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente I e III são verdadeiras.
- d) Somente II é verdadeira.
- e) Todas são verdadeiras.

32) Qual alternativa que NÃO indica as melhorias proporcionadas por um eficaz gestão arquivística de documentos.

- a) Conduzir as atividades de forma transparente, possibilitando a governança e o controle social das informações.
- b) Apoiar e documentar a elaboração de políticas e o processo de tomada de decisão.
- c) Proteger os interesses do órgão ou entidade e os direitos dos funcionários, usuários ou clientes.
- d) Manter a memória corporativa e coletiva.
- e) Implementar processos importantes sem avaliar perda de lucro.

33) Representa o conteúdo temático de um documento; extraídas do próprio documento as palavras-chave; conteúdo do documento descrito em linguagem documentária, facilitando a memorização da informação em arquivos, bases e bancos de dados; estamos descrevendo que parte da Biblioteconomia: (FAUEL, 2012).

- a) Catalogação.
- b) Referência.
- c) Palavras-chave.
- d) Indexação.
- e) Classificação.

34) Certo usuário quer realizar uma pesquisa sobre os seguintes assuntos em uma biblioteca: Ciências Sociais, Estatística e Filologia; os respectivos números de classificação em CDD seriam:

- a) 300, 310, 400.
- b) 310, 300, 400.
- c) 400, 300, 310.
- d) 400, 310, 300.
- e) 310, 400, 300.



**ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA**

35) Sabemos que as publicações periódicas podem ser classificadas em primárias, secundárias e terciárias, desta forma podemos dizer que as publicações primárias são definidas como: (FAUEL, 2012).

- a) Os textos reportam-se a publicações primárias e servem de busca retrospectiva.
- b) São artigos originais.
- c) São textos sobre determinada questão ou atualidade de uma disciplina.
- d) São avaliações da literatura produzida em um determinado período.
- e) São citações de citações em textos.

36) Indique entre a alternativa correta sobre o número de NBR e sua especificação:

- a) 15287 - Projeto de pesquisa.
- b) 6024 - Elaboração de referências.
- c) 6032 - Livros e folhetos.
- d) 6027 - Artigo em publicação científica.
- e) 6023 - Sumário.

37) A NBR 6028 (FCC 2009)

- a) Fixa as condições exigíveis para a redação e apresentação de resumos.
- b) Estabelece normas para a publicação de artigos em periódicos científicos.
- c) Regula a elaboração e a apresentação de relatórios técnico-científicos.
- d) Firma critérios para a aplicação da ordem alfabética em bibliografias.
- e) Prescreve os princípios para a apresentação de livros ou folhetos.

38) O que significa CONARQ

- a) Conselho Nacional de Artigos em Revista com Qualis
- b) Conselho Nacional de Arquivologia
- c) Conselho Nacional de Arquivos
- d) Confederação Nacional de Arquivistas
- e) Confederação Nacional de Arquivos

39) Assinale a alternativa que indica o ciclo vital dos documentos e seu conceito.

I. Arquivo Corrente: onde se abrigam os documentos durante o seu uso funcional, administrativo, jurídico.

II. Arquivo Intermediário: É composto por todos os documentos que, tendo perdido a sua utilidade administrativa, pelo seu valor probatório, informativo, histórico e de investigação não podem ser destruídos, sendo pois de conservação permanente ou definitiva.

III. Arquivo Permanente: é aquele em que os papéis já ultrapassaram seu prazo de validade jurídico-administrativa, mas ainda podem ser utilizados pelo produtor.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

- a) Somente I é verdadeira.
- b) Somente I e II são verdadeiras.
- c) Somente I e III são verdadeiras.
- d) Somente II é verdadeira.
- e) Todas são verdadeiras.

40) Marque a opção INCORRETA sobre segurança da informação.

- a) Possibilita a disponibilidade segura dos serviços.
- b) Garante integridade da informação.
- c) Reduz o desempenho dos serviços e expõe dados.
- d) É o esforço empreendido na preservação de bens intangíveis.
- e) Garante confidencialidade da informação.

41) Marque a opção correta sobre os requisitos para um eficaz projeto de gestão de documental.

- I. Verificar somente as leis federais e as normas da instituição.
- II. Manter programa de treinamento permanente.
- III. Revisar e atualizar periodicamente os instrumentos e normas, solucionando problemas e buscando evitar sua repetição.

- a) Somente I está correta.
- b) Somente II está correta.
- c) Somente III está correta.
- d) II e III estão corretas.
- e) Todas são verdadeiras.

42) Quais as cinco categorias fundamentais no processo de classificação estabelecidas por Ranganathan?

- a) Padrão, Matéria, Energia Subjetiva e Tempo.
- b) Personalidade, Matéria, Energia, Espaço e Tempo.
- c) Personalidade, Massa, Energia, Sistema e Terminologia.
- d) Padrão, Matéria, Elementos, Sistema e Tabela.
- e) Pessoas, Massa, Energia, Espaço e Tempo.

43) O órgão brasileiro encarregado do controle da concessão de patentes é o INPI, que significa:

- a) Instituto Nacional de Propriedade Intelectual.
- b) Instituto Nacional de Patentes de Invenções.
- c) Instituto Nacional da Propriedade Industrial.
- d) Instituto Nacional de Projetos e Invenções.
- e) Instituto Nacional de Patentes e Informação.



ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

44) É correto afirmar que, quando um material de informação deixa de oferecer contribuição efetiva à comunidade que a coleção busca servir, é chegada a hora (FCC 2012)

- a) do descarte.
- b) da restauração.
- c) do remanejamento.
- d) da avaliação.
- e) do intercâmbio.

45) Em estudo de usuários, os pesquisadores/bibliotecários solicitaram que os participantes descrevessem a última busca bibliográfica que haviam realizado, detalhando as dificuldades encontradas e os resultados obtidos. Neste caso, estavam utilizando (FCC 2012)

- a) Metodologia do Diário.
- b) Descrição Direcionada.
- c) Técnica de Incidente Crítico.
- d) Análise de Tarefas e Resolução de Problemas.
- e) Observação Direta.

46) As formas de controle da temperatura, da luminosidade e da qualidade do ar estão relacionadas à: (COVEST-COPSET 2010)

- a) Deteriorização de documentos.
- b) Restauração de documentos.
- c) Digitalização de documentos
- d) Preservação de documentos.
- e) Degeneração de documentos.

47) As atividades de preservação se orientam para políticas e estratégias de salvaguarda documental, buscando prover novas possibilidades de acesso e disseminação da informação. A estratégia que permite que o documento no formato físico seja encontrado no formato digital é conhecida como: (COVEST-COPSET 2010)

- a) Digitalização.
- b) Conservação.
- c) Automação.
- d) Microfilmagem.
- e) Restauração.

48) A publicação que se apresenta em fascículos sucessivos e regulares, numerados progressiva e cronologicamente, sob um título comum e definido através de um plano que evidencia um planejamento prévio e voltado para disseminação de ideias e pesquisas científicas é: (COVEST-COPSET 2010)



**ESTADO DO CEARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA**

- a) Periódico científico.
- b) Livro organizado.
- c) Manuais.
- d) Revistas semanais.
- e) Jornais.

49) O processo de destinação de documentos para outro local antes do descarte é conhecido como? (COVEST-COPSET 2010)

- a) Desbastamento de Documentos.
- b) Remanejamento de Documentos.
- c) Seleção de Documentos.
- d) Restauração de Documentos.
- e) Preservação de Documentos.

50) Qual a forma de aquisição de documentos para a biblioteca, na qual o material é trocado? (FAFIPA 2011)

- a) Permuta.
- b) Compra.
- c) Doação.
- d) Pregão.
- e) Acumulação.